

Số: 400/TB-LTT-ĐT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 4 năm 2016

## THÔNG BÁO

Về việc phân công trách nhiệm phục vụ công tác huấn luyện  
môn học Giáo dục Quốc phòng – An ninh cho học sinh khóa 14 TCCN  
(Từ ngày 25/ 4/ 2016 đến 7/ 5/2016)

Để phục vụ tốt đợt huấn luyện môn học Giáo dục Quốc phòng - An ninh cho học sinh khoá 14 TCCN tại Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng TP.Hồ Chí Minh.

Nay Hiệu trưởng phân công trách nhiệm cụ thể cho các đơn vị như sau:

**1. Phòng Quản trị - Dịch vụ:**

a. Chuẩn bị Hội trường A (vệ sinh, hệ thống âm thanh, bàn ghế, bảng mica, 01 quạt đứng ...) và cử người trực trong suốt buổi lễ khai mạc khóa huấn luyện.

- Thời gian: 7h30 ngày 25/ 4 / 2016

- Số lượng : 06 giáo viên và 212 học sinh

b. Phục vụ máy chiếu, bảng tại Hội trường A để học lý thuyết. Sân bãi, ghế ngồi cho giáo viên và bàn để học sinh học thực hành tháo lắp súng theo yêu cầu của trường Quân sự thành phố.

**2. Phòng Tuyển sinh - Đào tạo – Giới thiệu việc làm:**

a. Chuẩn bị danh sách, biểu mẫu và các công việc liên quan đến khóa học

b. Mượn, trả và bảo quản binh khí của mỗi buổi học (nếu có)

c. Kiểm tra, nhắc nhở giáo viên, phân công học sinh thu dọn, bảo quản bàn ghế và môi trường sạch sẽ sau mỗi buổi học

**3. Phòng Thanh tra giáo dục - Công tác Sinh viên:**

a. Sắp xếp vị trí chỗ ngồi của học sinh theo lớp và ổn định trật tự trong suốt buổi lễ khai mạc.

b. Thực hiện việc quản lý học sinh trong suốt khóa huấn luyện

**4. Phòng Kế hoạch – Tài chính:**

Thực hiện công tác tài chính theo hợp đồng đã ký kết.

Yêu cầu các đơn vị được phân công trên thực hiện tích cực, nghiêm túc nhiệm vụ được giao.

Nơi nhận:

- Ban Giám Hiệu (để chỉ đạo);
- Phòng chức năng (để thực hiện);
- Lưu: VT, P.TS-ĐT-GTVL.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc